POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych

Portal WEiTI

Mini przewodnik

Warszawa, październik 2010

Spis treści

1.	Ws	tęp	3
2.	Stru	uktura witryny portalu	4
2	.1.	Działy główne	4
2	.2.	Zakładki menu pionowego	5
3.	Wy	działowy Intranet	7
3	.1.	Uwierzytelnianie	7
3	.2.	Korzystanie z intranetu	8
3	.3.	Opcje przeznaczone dla studentów	9
3	.4.	Opcje przeznaczone dla pracowników	. 11
3	.5.	Wylogowanie	. 13
3	.6.	Korzystanie z poprzedniej wersji portalu WEiTI	. 14

1. Wstęp

Z myślą o ułatwieniu dostępu do informacji, portal Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych został gruntownie przebudowany. Nowy portal został uruchomiony dnia 15 października 2010 roku pod dotychczasowym adresem:

http://www.elka.pw.edu.pl/

Zalety nowego rozwiązania obejmują między innymi:

- łatwiejszy w użyciu i bardziej przyjazny system menu poziomego i pionowego;
- podział na działy tematyczne odpowiadający dzisiejszym wymaganiom;
- znacznie wzbogacone możliwości zamieszczania treści multimedialnych;
- wykorzystanie systemu CMS do utrzymywania i aktualizacji zawartości portalu;
- utworzenie części intranetowej portalu, do której dostęp możliwy jest wyłącznie po zalogowaniu.

Mamy nadzieję, że nowy portal będzie chętnie odwiedzany przez pracowników, studentów oraz doktorantów WEiTI, a jego zawartość będzie wysoce przydatna w funkcjonowaniu na uczelni, zaś sposób jej prezentacji spełni oczekiwania.

2. Struktura witryny portalu



2.1. Działy główne

Strona portalu posiada menu poziome, które umożliwia dostęp do działów głównych portalu:

Wydział Kandydaci Studia Studenci Badania naukowe Współpraca Absolwenci Media Moja Elka (Intranet)

Ostatni dział opatrzony tytułem 'Moja Elka' stanowi cześć intranetową portalu i jest dostępny wyłącznie dla upoważnionych użytkowników (pracownicy, studenci, doktoranci) po uwierzytelnieniu użytkownika, który musi podać swój identyfikator i hasło (zgodne z używanymi przy korzystaniu z wydziałowej poczty elektronicznej).

Zasadniczo, można stwierdzić, ze zawartość poszczególnych działów odpowiada ich tytułom.

Dział **Wydział** dotyczy informacji związanych ze strukturą Wydziału, jego władzami, organami i jednostkami pomocniczymi, pracownikami itp,

Dział **Kandydaci** poświecony jest informacjom przeznaczonym głownie dla kandydatów na studia.

W dziale **Studia** są umieszczane informacje publicznie dostępne dotyczące rodzajów i przebiegu studiów (np. przegląd programów studiów i rygorów studiowania oraz materiały dydaktyczne dostępne dla wszystkich).

Dział **Studenci** zawiera informacje o życiu studenckim, które nie ogranicza się przecież tylko do studiowania.

W dziale **Badania naukowe** przedstawione są obszary badawcze Wydziału, realizowane projekty, działalność badawcza instytutów i laboratoriów, także dorobek publikacyjny pracowników Wydziału oraz organizowane seminaria i konferencje.

Dział **Współpraca** poświęcony jest krajowej i międzynarodowej współpracy Wydziału z innymi instytucjami, organizacjami oraz przedsiębiorstwami.

Dział **Absolwenci** zawiera informacje związane z funkcjonowaniem nowo powstałego Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej – ELKA.

W dziale **Media** zamieszczane są aktualności, wydarzenia, nowości oraz różnego rodzaju pliki multimedialne, do których odnośniki występują najczęściej w różnych miejscach struktury portalu.

W dziale **Moja Elka** - informacje o limitowanym dostępie czy wręcz dostępie ograniczonym do jednej osoby (np. 'Moje postępy' lub 'Moje przedmioty'). Są tam też, co prawda, informacje dostępne dla wszystkich, ale interesujące tylko studentów i nauczycieli, np. 'Stan zapisów na przedmioty'.

2.2. Zakładki menu pionowego

Po wejściu do każdego działu, w lewej części okna portalu pojawia się odpowiadające temu działowi menu pionowe, którego opcje służą do wyboru zakładek z odpowiednimi informacjami. Niektóre z opcji mogą dodatkową rozwijać się do elementów podrzędnych wskazujących zakładki z bardziej szczegółowymi informacjami.

Na poniższym rysunku pokazano menu dla działu 'Studia', przy czym jedna z opcji 'Studia drugiego stopnia' została rozwinięta, a w ramach tej opcji rozwinięto opcję drugiego poziomu 'Wymagania, plany, rygory'. Menu pionowe rozwija się maksymalnie do trzeciego poziomu.

Kliknięcie na obrazek 'plusika' powoduje rozwinięcie opcji menu, natomiast klikniecie na obrazek 'minusika' zwija podrzędne elementy danej opcji. Również klikniecie na rozwijaną opcję powoduje jej rozwiniecie, ale jednocześnie opcja ta zostaje wybrana jako zakładka, a jej treść ukazuje się w głównej szpalcie okna portalu. Dodatkowo, w celu udogodnienia zamykania rozwiniętych opcji w górnej części menu pionowego, przed nazwą działu występuje obrazek 'minusika', którego użycie powoduje zwinięcie wszystkich opcji danego działu.



3. Wydziałowy Intranet

Dział opatrzony tytułem 'Moja Elka' stanowi cześć intranetową portalu i jest dostępny wyłącznie dla upoważnionych użytkowników (pracownicy, studenci, doktoranci) po uwierzytelnieniu użytkownika, który musi podać swój identyfikator i hasło (zgodne z używanymi przy korzystaniu z wydziałowej poczty elektronicznej).

3.1. Uwierzytelnianie

Użytkownik portalu zamierzający skorzystać z intranetowej części portalu musi dokonać uwierzytelnienia w Wydziałowym Systemie Centralnego Uwierzytelniania (CAS)

Aby go zobaczyć, trzeba kliknąć w niepozorny odnośnik 'moja elka' (ten opatrzony kluczykiem, umieszczony u góry witryny).

Użycie tego odnośnika powoduje wyświetlenie ekranu pośredniego, na którym oferowane są dwie możliwości logowania do Intranetu. Zasadniczą metodą jest wybór logowania w **Usłudze Centralnego Uwierzytelniania WEiTI – CAS**, gdyż drugi sposób jest przeznaczony wyłącznie dla użytkowników, którzy posiadają konta specjalne (np. goście Wydziału).



Należy kliknąć na odnośnik 'Logowanie w Usłudze Centralnego Uwierzytelniania WEiTI – CAS', co powoduje przejście do ekranu logowanie tej usługi. Usługa Centralnego Uwierzytelniania korzysta z danych identyfikacyjnych przechowywanych na serwerze LDAP, co oznacza, że użytkownicy powinni podawać identyfikator i hasło zgodne z używanymi przy korzystaniu z wydziałowej poczty elektronicznej.



Po prawidłowym uwierzytelnieniu użytkownik wraca do okna portalu WEiTI, do działu 'Moja Elka', przy czym opcje związane ze studiami różnią się nieco w zależności od tego, czy użytkownik jest pracownikiem, czy studentem.

3.2. Korzystanie z intranetu

Zasadniczymi elementami Intranetu jest możliwość korzystania z funkcji oferowanych przez dotychczasowy Serwer dydaktyczny **Studia** oraz System obsługi studiów **ERES**. Opcje związane z tymi systemami dostępne są w zakładce 'Moje studia', 'Zapisy na przedmioty' oraz 'Materiały dydaktyczne'.

W aktualnej wersji serwer dydaktyczny Studia oraz system obsługi studiów ERES nie są zintegrowane z Usługą Centralnego Uwierzytelniania WEiTI – CAS, co powoduje, że korzystanie z chronionych funkcji tych systemów związane jest z dodatkowym logowaniem zgodnie z procedurą wymaganą przez te systemy.

3.3. Opcje przeznaczone dla studentów

Poniższy ekran obrazuje opcje udostępniane studentowi:



Student może skorzystać z następujących opcji:

Moje studia

Informacje o indywidualnym dostępie - udostępnione tylko studentom lub ich opiekunom naukowym, pobierane bezpośrednio z systemu obsługi studiów ERES bądź z systemu Studia.

Moje postępy

Przegląd postępów studentów, doktorantów - udostępniony tylko studentom, doktorantom lub ich opiekunom naukowym.

Moje przedmioty

Materiały dydaktyczne do przedmiotów o indywidualnym dostępie - udostępnione tylko prowadzącym zajęcia i uczestnikom tych zajęć.

Mój transfer osiągnięć

Interaktywny wniosek o transfer osiągnięć ze studiów pierwszego stopnia.

Transfer osiągnięć ze studiów pierwszego stopnia

Zapisy na przedmioty

Składanie deklaracji semestralnych przez Internet w ostatnich tygodniach zajęć, nie później niż do końca sesji egzaminacyjnej (letniej lub zimowej).

Uwaga. Studenci, którzy mają opiekunów naukowych powinni złożyć wydrukowaną deklarację, podpisaną przez opiekuna, w sekretariacie dydaktycznym instytutu dyplomującego.

Składanie deklaracji semestralnych

Stan zapisów na przedmioty

Stan zapisów na przedmioty zmienia się w okresie wprowadzania deklaracji semestralnych na kolejny semestr, kiedy zmienia się liczba chętnych oraz w czasie zapisów na przedmioty, kiedy zmienia się zarówno liczba chętnych jak i zapisanych.

Stan zapisów w klasach

Stan zapisów na przedmioty według klas tematycznych lub programowych.

Materiały dydaktyczne

Materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów.

Uwaga. Więcej informacji i materiałów dotyczących przedmiotów jest dostępnych w opcji Moje przedmioty.

Materiały dydaktyczne - publicznie dostępne

Publicznie dostępne materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów.

Materiały dydaktyczne - dostęp limitowany

Materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów o ograniczonym dostępie - udostępnione tylko zalogowanym użytkownikom.

3.4. Opcje przeznaczone dla pracowników



Na poniższym ekranie zobrazowano opcje udostępniane pracownikowi.

Pracownik może skorzystać z następujących opcji:

Moje studia

Informacje o indywidualnym dostępie - udostępnione tylko studentom lub ich opiekunom naukowym, pobierane bezpośrednio z systemu obsługi studiów ERES bądź z systemu Studia.

Postępy moich studentów, doktorantów

Przegląd postępów studentów, doktorantów - udostępniony tylko studentom, doktorantom lub ich opiekunom naukowym.

Moje przedmioty

Materiały dydaktyczne do przedmiotów o indywidualnym dostępie - udostępnione tylko prowadzącym zajęcia i uczestnikom tych zajęć.

Transfer osiągnięć ze studiów pierwszego stopnia

Zapisy na przedmioty

Składanie deklaracji semestralnych przez Internet w ostatnich tygodniach zajęć, nie później niż do końca sesji egzaminacyjnej (letniej lub zimowej).

Uwaga. Studenci, którzy mają opiekunów naukowych powinni złożyć wydrukowaną deklarację, podpisaną przez opiekuna, w sekretariacie dydaktycznym instytutu dyplomującego.

Składanie deklaracji semestralnych

Stan zapisów na przedmioty

Stan zapisów na przedmioty zmienia się w okresie wprowadzania deklaracji semestralnych na kolejny semestr, kiedy zmienia się liczba chętnych oraz w czasie zapisów na przedmioty, kiedy zmienia się zarówno liczba chętnych jak i zapisanych.

Stan zapisów w klasach

Stan zapisów na przedmioty według klas tematycznych lub programowych.

Materiały dydaktyczne

Materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów.

Uwaga. Więcej informacji i materiałów dotyczących przedmiotów jest dostępnych w opcji Moje przedmioty.

Materiały dydaktyczne - publicznie dostępne

Publicznie dostępne materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów.

Materiały dydaktyczne - dostęp limitowany

Materiały dydaktyczne do prowadzonych przedmiotów o ograniczonym dostępie - udostępnione tylko zalogowanym użytkownikom.

Dokumenty Dziekana

Zarządzenia Dziekana

Zarządzenia Dziekana WEiTI

Decyzje Dziekana

Decyzje Dziekana WEiTI

Informacje Dziekana

Informacje Dziekana WEiTI

Dokumenty Rady Wydziału

Dokumenty związane z pracami Rady Wydziału EiTI.

Protokoły posiedzeń

Sprawozdania Dziekana

Zaproszenia na posiedzenia

Zaproszenia na posiedzenia Rady Wydziału

Dokumenty Komisji RW

3.5. Wylogowanie

W przypadku korzystania z Intranetu (tj. po załogowaniu), w górnym pasku okna portalu znajdują się dwa odnośniki związane z wylogowaniem użytkownika, tzn. zamknięciem części intranetowej czyli działu 'Moja Elka'.

Polski | English Wyloguj | Wyloguj z CAS

Znaczenie tych odnośników jest następujące:

Wyloguj	powoduje wylogowanie użytkownika wyłącznie z części intranetowej
	portalu (zamknięcie działu 'Moja Elka'). Użytkownik pozostaje nadal
	uwierzytelniony w usłudze CAS i może korzystać bez konieczności
	ponownego logowania z innych potencjalnych aplikacji wykorzystujących
	do uwierzytelniania tę usługę. Przykładowo, przy ponownej próbie wejścia
	do Intranetu (odnośnik 'moja elka') nie będzie wymagane logowanie.

Wyloguj z CAS powoduje wylogowanie użytkownika z części intranetowej portalu (zamknięcie działu 'Moja Elka') oraz z usługi CAS. Użytkownik przestaje być uwierzytelniony w usłudze CAS i nie może korzystać bez konieczności ponownego logowania z innych potencjalnych aplikacji wykorzystujących do uwierzytelniania usługę CAS. Przykładowo, przy ponownej próbie wejścia do Intranetu (odnośnik 'moja elka') będzie ponownie wymagane logowanie.

Uwagi:

- 1. Ze względów bezpieczeństwa, przy kończeniu pracy w intranecie zalecane jest użycie opcji 'Wyloguj z CAS', w przeciwnym razie użytkownik pozostawia na swoim komputerze otwartą drogę do aplikacji zintegrowanych z usługą CAS.
- 2. Istniejące systemy związane z obsługą studiów: Serwer dydaktyczny **Studia** oraz System obsługi studiów **ERES** nie korzystają z usługi CAS i posiadają własny system uwierzytelniania.

3.6. Korzystanie z poprzedniej wersji portalu WEiTI

W górnym pasku okna portalu znajduje się (okresowo) odnośnik umożliwiający otwarcie nowego okna przeglądarki z poprzednią wersją portalu WEiTI. Korzystanie z tej opcji nie jest zalecane, ale w niektórych sytuacjach może być przydatne.

Poprzednia Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych witryna WEiTI MARTIN T